



Nr.7957/04.11.2021

ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj, organizează, în temeiul O.U.G. nr.103/2021 privind unele măsuri la nivelul administrației publice, potrivit cărora, prin derogare de la dispozițiile art.27 alin.(3) din Legea nr.55/2020, pot fi organizate și desfășurate concursuri în condițiile legii, până la data de 31.12.2021, cu încadrarea în creditele de angajament și creditele bugetare aprobate în bugetul pentru anul 2021, coroborat cu Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, **concursul din perioada 26 noiembrie 2021 - 06 decembrie 2021** pentru ocuparea unui post vacant perioadă determinată, alocat pentru implementarea PNCCF, corespunzător funcției contractuale din cadrul O.C.P.I Gorj, după cum urmează:

1 post de consilier cadastru debutant, post contractual vacant, cu încadrare pe perioadă determinată până la data de 31.12.2023 în cadrul Biroului Înregistrare Sistematică al Serviciului Cadastru - venituri proprii - alocat pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară.

CERINȚELE POSTULUI:

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul cadastru, geodezie, topografie, topografie minieră, măsurători terestre;
- vechime în specialitate: nu se solicită.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS :

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință tip carnet de muncă care ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae, model european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **18.11.2021, inclusiv, ora 16³⁰** (în zilele de luni - joi până la ora 16³⁰, iar în ziua de vineri până la ora 14⁰⁰), la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Tg-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, cu mențiunea că ultima dată de înregistrare validă a dosarului de concurs la registratura O.C.P.I. Gorj este 18.11.2021.

În cazul în care dosarul de concurs va fi transmis prin poștă sau curier rapid, actele prevăzute la lit. b) - d), vor fi comunicate instituției în copii legalizate de un notar public.

Dosarele de concurs transmise prin poștă sau curier rapid trebuie să ajungă și să fie înregistrate la registratura O.C.P.I. Gorj cu sediul în Mun. Tg-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, până cel târziu la data de 18.11.2021 ora 16³⁰.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

Concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante de execuție constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. susținerea unei probe scrise;
- c. susținerea interviului.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.



Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.
Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul.

Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și specificul postului pentru care se organizează concursul.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut **minimum 50 de puncte**.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe.

Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut **minimum 50 de puncte**.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

I. Concursul organizat pentru ocuparea postului de consilier cadastru debutant, post contractual vacant cu încadrare pe perioadă determinată până la data de 31.12.2023 - Biroul Înregistrare Sistematică - Serviciul Cadastru - venituri proprii - alocat pentru implementarea Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, va avea loc la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj, din Tg-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, și se va desfășura conform calendarului următor:

- Proba scrisă în data de **26.11.2021, ora 10⁰⁰**, la sediul O.C.P.I. Gorj;
- Proba interviu în data de **06.12.2021, ora 10⁰⁰**, la sediul O.C.P.I. Gorj.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile de la afișare, respectiv **18.11.2021, ora 16³⁰, la sediul O.C.P.I. Gorj.**

De asemenea, candidații vor avea în vedere prevederile H.G. nr.1130/22.10.2021- art.12, pct.4 , respectiv - Accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incintele instituțiilor publice centrale și locale, este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul OCPI Gorj, precum și pe site-ul www.ocpigj.ro în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 19 alin. (2) din HG.nr.286/2011.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, prin afișare la sediul și pe site-ul www.ocpigj.ro în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.



La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise sau a interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj, precum și pe site-ul www.ocpigj.ro imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției precum și pe site-ul www.ocpigj.ro, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) din HG.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Anunțul se afișează la sediul instituției și pe site-ul www.ocpigj.ro.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Tg-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, și pe site-ul www.ocpigj.ro.

Alte relații suplimentare se pot obține la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Tg-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, Biroul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții, sau la telefon 0253217189/0253215893.