

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art.41-45² din *Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 cu modificările și completările, prevederile art. 26 din *Legea cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice nr. 284/2010*, cu modificările și completările ulterioare, precum și *Procedura de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile subordonate în grade/trepte profesionale și transformări de posturi din studii medii în studii superioare*, aprobată prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 969/2015, cu modificările și completările ulterioare,

Acordul A.N.C.P.I. nr.11409 din 06.06.2016 înregistrat la O.C.P.I. Gorj cu nr.3/5660 din 07.06.2016 privind organizarea examenului de promovare,

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj organizează, în data de **07.07.2016**

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL DEBUTANT PRIN TRANSFORMAREA POSTULUI ÎN GRADUL II

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj, pentru postul menționat mai jos:

1. Biroul Economic:

- 1 post de consilier debutant care prin transformare va deveni consilier gradul II;

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare în gradul II, salariații care au efectuat perioada de debut stabilită în condițiile legii, respectiv minim 6 luni, și au un referat de evaluare întocmit, cu respectarea prevederilor alin.4 al pct. 5.1.2 din *Procedura de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile subordonate în grade/trepte profesionale și transformări de posturi din studii medii în studii superioare*, aprobată prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 969/2015, cu modificările și completările ulterioare.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN:

Pentru înscrierea la examen candidații vor prezenta un dosar, care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examen, adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia actului administrativ privind numirea în funcția de debutant.

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este **27 iunie 2016, inclusiv, orele 16⁰⁰**. Acestea se vor depune la registratura instituției.

Verificarea dosarelor depuse se va face în data de **28 iunie 2016**, urmând să se afișeze lista cu candidații admiși/respînși.

Examenul se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Municipiul Târgu-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, camera 5, sala de ședințe, ora 10⁰⁰.

SUSȚINEREA EXAMENULUI:

Examenul constă în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data **07.07.2016** la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Municipiul Târgu-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, camera 5, sala de ședințe, ora 10⁰⁰.

Proba scrisă constă în elaborarea unei lucrări.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minim **50 de puncte**.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț, pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Municipiul Târgu-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, și pe site-ul instituției: www.ocpigj.ro.

Marius MĂNESCU,
DIRECTOR OCPI GORJ



BIBLIOGRAFIE
pentru susținerea examenului de promovare în gradul II al funcției de consilier
în cadrul Biroului Economic

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. H.G. nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și ulterioare.
3. Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 890/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Centrului Național de Cartografie.
4. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
6. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,
7. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare
8. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare,
9. Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare acestuia, cu modificările și completările ulterioare,
10. Ord. MFP nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare
11. Ordinul MFP nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile a persoanele prevăzute de art. 1 din Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare

Coordonator Birou Economic,
Marinela BUNGET





APROB
Marius MĂNESCU
Director

Ana Cereș
Marius Mănescu
Ștefan Ștefan

TEMATICĂ
pentru susținerea examenului de promovare în gradul II al funcției de consilier
în cadrul Biroului Economic

1. Legea nr. 7/1996

- Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare (Titlul I).
- Publicitatea imobiliară (Titlul II).
- Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale ale Legii 7 (Titlul III).

2. Hotărârea de Guvern nr. 1288/2012

- Organizarea și atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și ale instituțiilor subordonate.
- Conducerea și administrarea Agenției și a instituțiilor subordonate.

3. Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 890/2015.

- Atribuțiile oficiilor teritoriale.
- Organizarea oficiilor teritoriale.
- Atribuțiile Serviciului/Biroului economic,

4. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii.

- Încheierea contractului individual de muncă.
- Executarea contractului individual de muncă.
- Modificarea contractului individual de muncă.
- Drepturile și obligațiile angajatorului.
- Drepturile și obligațiile salariaților.
- Suspendarea contractului individual de muncă.
- Contractul individual de muncă pe durată determinată.
- Concediile.
- Salarizarea.

5-6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Normele de aplicare conform HG nr. 395/2016

- Tipuri de contracte de achiziție, conform Legea nr. 98/2016 .
- Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică.
- Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică, conform Legea nr. 98/2016
- Criterii de calificare și selecție a candidaților/ofertanților, conform Legea nr. 98/2016
- Criterii de atribuire a contractelor de achiziții publice, conform Legea nr. 98/2016 și HG nr.395/2016.
- Dosarul achiziției publice, conform Legea nr. 98/2016 .

7,9,11 Legea nr. 82/1991, Ordinul MFP nr. 1917/2005, Ordinul MFP nr. 2634/2015,
. Organizarea și conducerea contabilității



Principii contabile, Politici contabile

- 8. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare**
 - . Principii și reguli bugetare, execuție bugetară
 - . Competențe și responsabilități în procesul bugetar
- 10. Ord. MFP nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor privind angajarea , lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare**
 - . Angajarea, lichidarea , ordonanțarea și plata cheltuielilor
 - . Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

**Coordonator Birou Economic,
Marinela BUNGET**